

MARS 2022 N1

NEWSLETTER

"SE RÉUNIR EST UN DÉBUT, RESTER ENSEMBLE EST UN
PROGRÈS, TRAVAILLER ENSEMBLE EST LA RÉUSSITE."
(HENRY FORD, INDUSTRIEL)

¡En breve!

Durante nuestro primer año de BTS SAM, nosotros tenemos un proyecto a realizar.

-El teatro, nosotros trabajamos en colaboración con una profesora expresión teatral. Aprender a portarse, trabajo expresión corporal y oral.

-El concurso « Je filme le métier qui me plaît », debemos realizar un cortometraje de 3 minutos para presentar el trabajo que nos gusta.

El proyecto permitirnos ejercitarnos por nuestro vida profesional y de validar el examen del BTS SAM

Angéline AUROUSSEAU et Manal GHOULAM

NOS PROJETS DE BTS

En BTS SAM, nous travaillons sur des projets dans notre matière « Ateliers de professionnalisation ». Nous avons plusieurs projets à réaliser, dont celui du théâtre et celui du concours « Je filme le métier qui me plaît ».

Pour le théâtre, nous travaillons en collaboration avec une professeure d'expression théâtrale du Conservatoire pour mener plusieurs ateliers. On apprend à bien se tenir, à travailler notre expression orale et corporelle. Ce projet nous permet de renforcer la cohésion de groupe et permet également de découvrir et de faire face aux réactions des autres face à notre création. Il doit aboutir à une production finale qui validera les compétences acquises.

Pour le concours « Je filme le métier qui me plaît », nous devons réaliser un court métrage de moins de 3 minutes pour présenter le métier que nous aimons. Lorsque le court métrage sera terminé, nous devons le poster sur le site <https://jefilmelemetierquimeplait.tv/> afin que le jury puisse sélectionner le meilleur court-métrage.

La date d'inscription limite est le 17 Janvier 2022. Si la vidéo est envoyée avant le 28 Février 2022, des points bonus sont attribués. La date limite d'envoi des vidéos est le 17 Mars 2022 et la cérémonie officielle qui a lieu au Grand Rex à

Paris est le 31 Mai 2022. Les prix seront dévoilés le jour même.

Ces projets nous permettent de nous exercer pour notre future vie professionnelle et de valider l'examen du BTS.

Angéline AUROUSSEAU et Manal GHOULAM



In English!

In this Technical Degree (Brevet Technicien Supérieur) to become an Office Manager subjects in modern languages also have their roles. By learning these subjects, we can see their usefulness over the two years of training. Here are some activities that we, BTS SAM students, did during our English lessons. This training teaches us this language so that we can use it in the professional world, our internships abroad, our interviews ... How does this Technical Degree integrate English? During our lessons, we do theory, but also practice; like doing group work to simulate interviews with different situations, oral trainings, CV / Cover letters creations ... As in all subjects of this Technical Degree, they are very often oral practices in order to train us to adopt a professional and successful language. English brings us a great opportunity for communication, whether international or national. This language is essential and is one of the main bases of this training in order to prepare us for situations which often require the use of it (interviews with foreign people, clients, large companies...)

Ticem *TAHIRI* et Fouzia *ARGOUB*



Les débats et exposés!

Dans le cadre de notre BTS, nous pouvons réaliser des débats et des exposés. Nous avons eu l'occasion, lors du premier semestre, d'effectuer deux débats :

- Notre premier débat était sur le thème de la gestation pour autrui, qui est une convention de mère porteuse.

Cela pose la question de la licéité des conventions. Nous avons participé à un débat juridique qui consiste à comprendre le droit des contrats et l'article 16-1 du Code civil. Ce sujet nous a amenés à travailler sur le droit et à réfléchir aux débats que les évolutions technologiques posent à la société et au droit. Cela nous a permis aussi de réfléchir aux droits humains. Nous avons compris que les entreprises, en France, n'ont pas le droit de commercer le corps humain, car cela est illégal selon l'article 16-1 du Code civil.

- Notre deuxième débat prenait appui sur la lecture du roman *Illettré* de Cécile LADJALI dont le thème est l'illettrisme. Cela a permis à quelques étudiants de découvrir certaines notions. Ce débat a également permis à certains élèves de développer leurs compétences oratoires. Chacun a donc pu donner son avis et se confronter aux idées des autres.

Solène *RIVIERE* et Malik *DJEDDOU*

LA DISCRIMINACIÓN

La actualidad ...

¿ QUE ES LA DISCRIMINACION ?

La discriminación en el trabajo consiste en desfavorecer a un empleado, por ciertos criterios, puede haber discriminación :

- racista
- sexista
- la edad del empleado
- su estado de salud si por ejemplo el hombre o la mujer es discapacitada por ejemplo e incluso sobre el salario
- La discriminación también puede afectar la relación, los orígenes.

Cabe señalar que también está prohibida la discriminación por opiniones políticas o sindicales.

¿ COMO CURARLA ?

Para disminuir o borrar la discriminación con el trabajo se puede :

- Establecer campañas de sensibilización para luchar contra las desigualdades
- Desarrollar una cultura corporativa con igualdad de oportunidades
- Castigar cuando esto suceda

¿A QUIÉN AFECTA ESTO?

Todos el mundo puede padecer discriminación, por el ano, el religión, la orientación sexual, uno puede ser discriminado por cualquier razón, ya sea moral o físico. En el trabajo, es más probable que ocupen puestos poco cualificados, precarios y a tiempo parcial. Las mujeres de origen extranjero son víctimas de una doble discriminación por su origen y género.

Ticem TAHIRI , Ibtissem LEGHRIB et Quentin BERNARD



OBJECTIFS... STAGES!

Durant la première année du BTS SAM, nous devons effectuer un stage de 7 semaines, en milieu professionnel (entreprises, organisations publiques, associations). Cette année, il se déroulera du 09 mai au 24 juin 2022. Au moment de ce stage, nous avons quatre compétences à valider en OPA (Optimisation des Processus Administratifs) ainsi qu'un projet à réaliser dans le cadre de la matière Gestion de Projet, qui nous aideront pour notre examen l'année prochaine.

Parmi ces compétences, on compte :

- La conduite de l'action administrative en appui aux membres de l'entité ;
- La conduite de l'action administrative en gestionnaire de dossier ;
- La contribution à la pérennisation des processus ;
- La rationalisation de l'usage des ressources de l'entité.

Afin d'affiner nos compétences, il y a diverses missions, comme :

- La gestion de la relation avec le client ou les usagers internes et externes ;
- La prise en charge d'un dossier ;
- L'identification d'un problème ou d'un besoin et l'établissement d'un diagnostic ;
- Le suivi du budget de fonctionnement de l'entité.

Mais il y en a d'autres ! Une fois toutes ces étapes franchies, nous sommes prêts pour la deuxième années de BTS SAM.

Kassandra JOFFRE , Anaïs BARREAU et Marine CHAMPIGNY



*Merci pour votre
lecture!*

Les étudiants du BTS SAM 1